

Заключение

ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности

Товарищества Собственников Жилья
«Содружество» (ИНН 0274058274) за 2024 г

г. Уфа
ул. Менделеева, 138

04.06.2025 г.

Ревизионная комиссия в составе Председателя ревизионной комиссии Шакировой Эльвиры Фарисовны и членов ревизионной комиссии Каюмова Рушана Мидхатовича и Запивалова Сергея Георгиевича в присутствии Председателя правления Якуповой Надежды Петровны, главного бухгалтера Дударевой Лилии Мансафовны провели плановую выборочную проверку финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ «Содружество» за период с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г.

I. Основные вопросы проверки:

1. Ведение бухгалтерского и налогового учета в ТСЖ;
2. Ведение кадрового учета;
3. Поступление и расходование денежных средств по расчетному счету;
4. Соответствие начислений собственникам жилых и нежилых помещений ТСЖ по содержанию и коммунальным платежам, по тарифам, утвержденным собранием ТСЖ на 2024 год и оплаты обязательных платежей;
5. Хозяйственная деятельность ТСЖ (договорные взаимоотношения, исполнение обязательств, использование общего имущества);
6. Исполнение смет доходов и расходов ТСЖ на 2024 год, утвержденных общим собранием ТСЖ за проверяемый период;
7. Расходы на оплату труда сотрудников ТСЖ, в т.ч. начисление налогов и взносов;
8. Счета 10 «Материалы», 71 «Расчеты с подотчетными лицами», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», 60 «Расчеты с поставщиками».

II. Проверка осуществлялась на основании анализа представленных Правлением товарищества и бухгалтерией следующих документов:

1. Устав ТСЖ, учредительные и регистрационные документы ТСЖ;
2. Протоколы заседаний Правления ТСЖ за 2024 год. - 12 шт.
3. Протокол Общего собрания членов ТСЖ на 2024год;
4. Штатное расписание и «Приложение-расчет №1» к штатному расписанию;
5. Положение об оплате труда;
6. Должностные инструкции, трудовые контракты с работниками ТСЖ, дополнительные соглашения, приказы, заявления, договора о материальной ответственности;
7. Сметы и отчеты по доходам и расходам за 2024 год;

8. Договора с подрядчиками, ресурсоснабжающими организациями, прочими контрагентами, заключенные на 2024г., а также пролонгированные договора, действующие в 2024 г;
9. Материалы по судебным искам;
10. Первичная бухгалтерская документация за 2024 год:
 - Банковские выписки и платежные документы по расчетным счетам;
 - Табель учета рабочего времени;
 - Ведомости по начислению заработной платы и отпускных;
 - Авансовые отчеты;
 - Сметы и акты выполненных работ;
 - Размеры действующих тарифов на жилищно-коммунальные услуги на 2024 год;
 - Начисление и перечисление налогов и сборов в бюджет и внебюджетные фонды;

III. Учетная политика

Предметом основной (уставной) деятельности ТСЖ является содержание, обслуживание, сохранение, текущий ремонт общего имущества и управление общим имуществом.

Приказом председателя Правления утверждено «Положение об Учетной политики» для целей бухгалтерского и налогового учета, перечень должностных лиц, имеющих право подписи на получение денежных средств и материальных ценностей.

Бухгалтерский учет ведется по упрощенной системе налогообложения (доход минус расход) и осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях на базе «1С Бухгалтерия 8.3», Инфокрафт: ЖКХ+ Бухгалтерия УК и 1С Зарплата».

Ведется раздельный учет по уставной и коммерческой деятельности в разрезе каждого дома по статьям доходов и расходов.

Ведется номенклатурный учет ТМЦ. Учет материалов ведется по методу складского учета «Материалы» счет 10 и закрепляются за материально-ответственным лицом – Председателем правления. Списание материалов в течение года производится унифицированной формой № М-11 «Требование-накладная» в разрезе каждого дома.

Подотчетные суммы выдаются материально-ответственным лицам с последующим предоставлением авансового отчета в течении 30 дней. Выборочная проверка авансовых отчетов показала, что на подотчетные суммы приобретаются товарно-материальные ценности для общехозяйственных нужд.

Необходимые подписи ответственных лиц на документах имеются, замечаний нет.

IV. Кадровая политика.

Кадровый учет ведется в соответствии с требованиями законодательства.

Заключены трудовые договора со всеми сотрудниками ТСЖ и заведены личные карточки.

Ежемесячно ведется табель учета рабочего времени, утверждается Председателем правления.

Трудовые книжки работников находятся в сейфе ТСЖ у ответственного за ведение кадрового учета Куликова Максима Викторовича. Приказами оформляются прием и увольнение работников, отпуска, отгулы за отработанное время, дежурства, замещения, премирование.

Численность персонала и членов правления составляет – 29 человек.

С 01.07.2024года внесены изменения в штатное расписание – увеличение фонда ЗП на 4%.

V. Органами управления Товарищества являются:

- Общее собрание членов товарищества собственников жилья;
- Правление товарищества.

VI. Деятельность ТСЖ «Содружество»

ТСЖ «Содружество» создано по инициативе собственников жилья, в соответствии с решением общего учредительного собрания собственников жилья. ТСЖ «Содружество» зарегистрировано 19.12.1997г. № 0726064.

Свидетельство о постановке на налоговый учет № 2686, выдано 19.12.1997г.

Руководство деятельностью Товарищества осуществляется членами правления, избранными на общем собрании собственников.

В своей деятельности Правление товарищества руководствуется Уставом ТСЖ и решениями общего собрания товарищества собственников жилья. Все решения Председателя принимаются коллегиально с членами Правления с составлением протокола заседаний.

В состав членов правления избраны:

-по жилому дому по ул. Менделеева, д.138: Черныш Г.В., Волкова А.Э., Салихова Д.С., Гумеров У.Н., Калюжная Э.Х., Резнов В.С., Габбасова Р.Р., Зайнуллин Р.Ф.

-по жилому дому по ул. Менделеева, д.140/1: Ефременков Е.С., Журавлева Т.Ю., Докучаев В.В., Султангулова Г.К., Галин А.А.,

-по жилому дому по ул. Генерала Горбатова, д.9/1: Кабиров Р.Ш., Нурисламова Л.М.

Согласно протоколу заседания правления № 07-202 3 от 21.04.202 3г, Председателем правления избрана Якупова Надежда Петровна, на срок с 27.07.2023 по 30.07.2025г.

В соответствии с Решением общего собрания собственников жилья, Товарищество управляет жилыми домами по ул. Менделеева д. 138, ул. Менделеева д. 140/1, ул. Ген.Горбатова д. 9/1.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета в Товариществе возложена на Главного бухгалтера Дудареву Лилию Мансафовну, оказание юридических услуг возложено на юриста Яфарова Айрата Шамильевича в соответствии с заключенным договором.

За период с 01.01.2024г. по 31.12.2024г. было проведено 12 заседаний правления Товарищества, одно общее собрание членов ТСЖ.

На заседаниях правления рассматривались следующие вопросы, по которым принимались соответствующие решения:

1. Утверждение договора на 2024 год со сварщиком Даниевым Л.З.
2. Утверждение договора с Газпром газораспределение на тех. обслуживание домов ТСЖ на 2024 год.
3. Рассмотрение счета на установку циркуляционного насоса на ЦО в сек «В» ж. д. 140/1 по ул. Менделеева.
4. Рассмотрение счета на газорезку первой ветки подающего трубопровода ХВС (диаметром 150мм) и монтажа одной ветки (диаметром 100мм оцинкованной трубы) в насосной станции на дом 140/1 по ул. Менделеева.
5. Рассмотрение обращения ООО «А-лифт» о проведении внепланового ремонта.
6. Утверждение договора на 2024 год с Управление МКД.
7. Рассмотрение Приказа на праздничные выплаты к 23 февраля и 08 марта работникам ТСЖ.

8. Рассмотрение заявления от Сальниковой Л. Б. о возмещении ущерба после затопления кв. 26, дом 138 ул. Менделеева.

9. Заслушивание отчета гл. бухгалтера Дударевой Л.М. об итогах финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за 2023 год.

10. Рассмотрение сметы на замену трубы ГВС в тех. подполье секции Б ж. д. 138 по ул. Менделеева с Даниевым Л.З.

11. Вопрос от Зайнулиной Р.Ф. по 5 подъезду ж.д. 138 по ул. Менделеева о замене уплотнителей на окна ПВХ и установке глухой рамы ПВХ между 1 и 2 этажами.

12. Рассмотрение письма аварийного слесаря ООО УК Новиковка на увеличение тарифа услуг на 7,5 % с 01.04.2024г.

13. Рассмотрение коммерческого предложения от ООО «А-лифт» о замене шкифа на пассажирский лифт сек Г ж.д. 140/1 по ул. Менделеева.

14. Рассмотрение коммерческого предложения на замену транзитного трубопровода ХВС Ду 63мм в тех. подполье 1 и 2 под ж. д. 138 по ул. Менделеева с самозанятым Даниевым Л.З.

15. Рассмотрение сметы «Доходы-Расходы» на 2024 год по трем домам ТСЖ «Содружество»

16. Рассмотрение письма: ООО Аква Капитал (вх73) на аренду участка стен трех домов ТСЖ для установки оборудования для продажи воды.

17. Рассмотрение условий размещения депозитного вклада (процентная ставка, срок вклада) в Газпромбанке.

18. Предварительное заслушивание акта ревизионной проверки за 2023 г.

19. Определение порядка проведения и вопросов по повестке дня общего годового собрания членов ТСЖ «Содружество» в 2024 г.

20. Утверждение договора с АО МТУ «Кристалл» на подключение к сети интернет видеорегистраторов.

21. Вопрос по замене теплосчетчика ВКТ-7 в ж. д. 138 по ул. Менделеева 8 под.

22. Договор с самозанятыми малярами Шаймуратовой А. Ф. и Гильмановой Н. Г.

23. Рассмотрение годового отчета о деятельности Правления ТСЖ «Содружество» за 2023 г.

24. Рассмотрение соглашения об отступном с ООО «Мобил плюс».

25. Заявление дворника ТСЖ – Бакаева А. Л. о замене газовой плиты.

26. Вопрос по ремонту кровли 140/1 сек «А» над кв. 34.

27. Рассмотрение заявления Габассовой Р.Р. об оплате счета на замену двух дверей на 15 этаже, 8 подъезда дома 138 ул. Менделеева.

28. Заявление Калюжной Э.Х. (220кв) и Чечневой М.В. (184 кв) на замену протекающей пластинчатой батареи.

29. Вопрос от гл. бухгалтера Дударевой Л.М. о переходе на одготарифный метод расчета по оплате эл энергии по д. 140/1 ул. Менделеева по ОДН.

30. Рассмотрение Договора с юристом Яфаровым А.Ш. с 01.07.2024г.

31. Рассмотрение списания долга кв. 89 в ж. д. 140/1 ул. Менделеева (Галимов Т.А.).

32. Утверждение штатного расписания с 01.07.2024г работникам ТСЖ «Содружество».

33. Вопрос о замене труб ХВС по подвалу 3,4 и 5 подъездов ж.д. 138 ул. Менделеева.

35. Возмещение ущерба Косолапову А.В. кв. 61 в ж.д. 138 по ул. Менделеева в следствие затопления 23.06.2024г.

36. Подписание договора на осмотр вент. каналов с ООО «Уникс».

37. Соглашение об отступном с кв. 65 Тангатаровой Г. Н.

38. Заявление Суярбаева Ф. А. (слесаря-сантехника) по замене газовой плиты в служебной кв. №76.
39. Заявление собственника кв.2. ж.д. 9/1 по зеркалу. (окалина на стекле).
40. Вопрос по затоплению свадебного салона сек Д в ж.д. 140/1 ул. Менделеева от 27.08.2024г.
41. Предложение на аренду от Водоробота : торец 2 под. в ж.д. 9/1 ул. Ген. Горбатова.
42. Поверка теплосчетчика в ж.д. 9/1 по ул. Генерала Горбатова силами ООО «Энергия».
43. Рассмотрение заявлений от двух групп лиц на демонтаж и не демонтаж лавочек напротив 5-го подъезда в ж. д. 138 ул. Менделеева.
44. Оплата услуг по независимой оценке кв. 186 в ж.д. 140/1 ул. Менделеева. Обсуждение действий ТСЖ по итогам аварии кв. 190, 186, 182 и нежил помещения на 1 эт в сек «Д» ж.д. 140/1 ул. Менделеева.
45. Рассмотрение коллективного обращения жителей ж.д. 140/1 ул. Менделеева .
46. Утверждение места проведения косметического ремонта в ж. д. 138 ул. Менделеева (в т.ч. 8 под.).
47. Договор с кровельщиком Нигматуллиным А. по ремонту кровли дом 138 ул. Менделеева 2 подъезд).
48. Премирование слесарей-сантехников за период пуска отопления замены трубопровода ХВС (3,4 под. дом 138).
49. Заявление Сулеймановой Е.Ф. (арендатор парикмахер) на замену линолеума.
50. Договор с юристом Кулешовым Р. А. по расчету с кв. 186 в ж. д. 140/1 по ул. Менделеева после затопления.
51. Договор с Уфанет по ж.д. 138 ул. Менделеева с 1 по 7 подъезды на домофон.
52. Рассмотрение претензии от арендаторов (Свадебный салон) сек Д в ж.д. 140/1 ул. Менделеева.
53. Ремонтные работы по ИТП 1 (сек А, Б, В) и ИТП 2 (сек. Г и Д).
54. Договор с «Электролабораторией» (ИП Царьков) по проверке подключ. в ж.д. 9/1 ул. Ген Горбатова и ж.д. 140/1 Менделеева.
55. Договор на страхование лифтов с САО «РЕСО-Гарантия».
56. Договор с ООО «Уникс» на 2025г.
57. Рассмотрение на передачу в Газпромбанк 10-и брелков от шлагбаума в арке ж. д. 138 ул. Менделеева.
58. Рассмотрение письма от Водоробот по ж. д. 140/1 ул. Менделеева.

Протоколы заседаний утверждены и подписаны членами Правления.

Кроме того ведутся:

- журнал учета входящей и исходящей корреспонденции;
- реестр собственников жилых и нежилых помещений и членов ТСЖ;
- учет договоров, заключенных ТСЖ с организациями;
- учет показаний общедомовых приборов учета на воду, тепло и электроэнергию.

VII. Договора по жилищно-коммунальным услугам, об оказании услуг по содержанию, ремонту мест общего пользования ТСЖ «Содружество» (тыс. руб.)

В течение 2024 года заключены новые договора и пролонгированы действующие Договоры с поставщиками и подрядчиками. Оплата производилась с расчетного счета ТСЖ на основании выставленных счетов на оплату, согласно договорам и счетам-фактур:

1. Освещение мест общего пользования СОИ (содержание общего имущества).

Договор с ООО «Энергосбытовая компания Башкортостана» № 02010021295675 от 01.11.2024г.

Учет электроэнергии производится согласно показаниям общедомовых приборов учета.

Сумма, предъявленная к оплате за электроэнергию мест общего пользования за 2024 г. составила 1051,2тыс.руб., что на 426,6тыс.руб. больше, чем за 2023 год, в связи с установкой новых счетчиков и изменением расчетов содержания общего имущества.

2. СОИ горячего водоснабжения (тепло/эн. на подогрев ХВ для ГВС).

Договор с МУП «УИС» договор 558 от 01.06.2018г., № 1704 от 01.01.2022г.

Учет СОИ ГВС производится как разница между общедомовым прибором учета и индивидуальными приборами учета.

Сумма, предъявленная к оплате за горячее водоснабжение в 2024 г. составила – 95,3тыс.руб. это на 81,3тыс.руб. больше, чем в 2024г., также в связи с изменением расчетов содержания общего имущества.

3. СОИ холодного водоснабжения, СОИ водоотведения воды.

Договор МУП «Уфаводоканал» № б/н от 29.01.2019г.

Учет производится как разница между общедомовым прибором учета и индивидуальными приборами учета.

Предъявленная сумма к оплате за 2024 г. составила – 53,7тыс.руб., что на 35,7 тыс.руб. больше, чем в 2023г., также в связи с изменением расчетов содержания общего имущества.

4. Обслуживание лифтов.

Договор с лифтовой компании ООО «А-Лифт» № 048 от 01.01.2017г., (по ж.д. 138 и ж.д.140/1 по ул. Менделеева). Оплата производится согласно договорам и актов выполненных работ за техническое обслуживание.

Сумма, предъявленная к оплате за 2024 г. составила – 1326,1 тыс.руб. (изменение +125,8тыс.руб.)

Договор с лифтовой компании ООО «БашУралЛифт» № 39-КО от 02.07.2018г. по ул.Генерала Горбатова, д.9/1. Оплата производилась, согласно договорам и актов выполненных работ за техническое обслуживание.

Сумма, предъявленная к оплате за 2024г. составила – 105,7 тыс.руб.(изменение -16,7тыс.руб.)

5. Ежегодное техническое освидетельствование лифтов.

Договор № 2941/23 от 13.02.2024г. с ООО Инженерный центр «Лифт».

Сумма, предъявленная к оплате за 2024г. составила –88,0 тыс.руб., также, как в 2023г.

6. Обслуживание ЗПУ, АППЗ и ДУ, ОДС (оперативно-диспетчерская служба).

Договор МУП «СПНУ» № 7 от 01.09.2016г., на ЗПУ, предъявленная сумма к оплате в 2024г. составила – 84,7 тыс.руб.

ООО «Алмас плюс» договор № 2 от 10.01.2024г., на ЗПУ и АППЗ и ДУ, предъявленная сумма к оплате составила – 59,9 тыс.руб.

ООО МФ «Спецавтоматика» №97 от 01.12.2022г. и №98 от 01.12.2022г. Сумма, предъявленная к оплате, составила 164,7 тыс.руб.

7. Банковское расчетно-кассовое обслуживание, а также проценты банка от приема платежей от физлиц (договор на прием платежей).

Договор на РКО банком «УралСиб» № 1148-У от 17.09.2009г.

Сумма оплаты за РКО и сумма, удержанная банком за прием платежей за 2024г. составила – 235,8тыс.руб., больше на 43,4 тыс.руб., чем в 2023г.

Заключен Договор с АО «Газпромбанк» на размещение денежных средств на депозите.

8. Услуги дератизации и дезинфекции.

Договор ГБУЗ "Республиканский центр дезинфекции" договор № 483с от 07.12.2021г. Сумма, предъявленная за 2024г. составила – 17,7 тыс.руб. (на 5,4 тыс.руб. больше, чем в 2023г.).

9. Обслуживание служебного автомобиля (год выпуска 2013)

Произведены расходы на содержания служебного автомобиля на сумму 216,7 тыс.руб.

В т.ч на ремонт и техобслуживание – 149,4 тыс.руб.

на страховку -9,4 тыс.руб.

на ГСМ - 57,9 тыс.руб.

10. Аварийно-диспетчерская служба

С ООО УК «Новиковка» заключен договор 28 от 01.01.2017г. № 29 от 25.01.2022г на устранение аварийных ситуаций в системах центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения и канализации после 18.00, и в выходные и праздничные дни.

Сумма, предъявленная к оплате в 2024г. составила 221,0 тыс.руб.

11. Юридическое обслуживание

Договор №05-08/2013 от 29.08.2013, № 1 от 29.04.2021 и №02-2024 от 27.04.2024г. на оказание юридических услуг с адвокатом Яфаровым Айратом Шамильевичем.

Сумма, предъявленная к оплате, составила - 114,0 тыс.руб.

12. Программное сопровождение по начислению квартплаты и 1С Бухгалтерия

ООО «Инфокрафт Северо-Запад» для ведения начисления квартплаты, предъявленная сумма к оплате – 102,2 тыс.руб. на 60,0 тыс.руб. больше чем за 2023г. (оплатили аванс за 2025-2026г.)

13. Абонентская плата за статический ай-пи адрес и интернет

Договор № 04 от 01.02.2010г с Уфанет. Сумма, предъявленная к оплате за 2024г. составила – 68,9 тыс.руб.

14. Утилизация ртутных ламп и элементов питания

Договор № СТ-0053/21 от 01.04.2021г. с ООО «Экосервис». Сумма, предъявленная к оплате, составила – 55,7 тыс.руб.

VIII. Приобретение строительных и сантехнических материалов, спецодежды, канцтоваров, хозрасходов и прочие, а также разовые подрядные договора.

Общая сумма составила – 3398087.63.руб.

в т.ч.:

Авито	Подача объявления	3176.00
АЛТА ООО	Краска эмаль	15462.00
Аммантра ООО	Обслуживание сайта	5830.00
ИП Адмаев С.А.	Транспортные услуги	234250.00
Башинформсвязь	Услуги связи	8502,06
Бедуганов В.Г.	Монтаж, демонтаж, настройка вычислителя	5406.00
Владияль	Изготовление табличек Надписи, наклейки, брендирование одежды	20800.00
Водомер	Ремонт и поверка водомера ж/д Г.Горбатова, 9/1	15944.00
Всеинструменты РУООО	Инструмент многофункциональный	14128.00
Газпром газораспределение	ТО газопроводов	69023,53
Газпром межрегионгаз Уфа	ТО газопроводов	2397,44
Гарипов Ильдар Фанисович ИП	Дверь металлическая, монтаж	47000.00
Гарипов Тимур Раисович ИП	За услуги экскаватора	213000,00
Гильманова Н.Г.	Ремонт косметический	293560,38
Даниев Ленар Зифович	Сварочные работы	308052,72
Ингосстрах СПАО	Страхование ответственности ТСЖ	9354,24
ИП Кустов Юрий Николаевич	Обслуживание системного блока	10500.00
ИП Рахимов И.А	Вода	2700.00
КОЛЕСА ДАРОМ.РУ	Автошины	28380.00
Компания "Тензор (рабочая)	Право использования Web системы СБИС	20350.00
Кристалл АО МТУ	Видеонаблюдение	34000.00
ЛЕ МОНЛИД ООО	Линолеум	19730.00
МАГНАТСТРОЙ ООО	Вычислитель количества теплоты	37920.00
Матвеев АИ ИП	Демонтаж, монтаж и пуско-наладка регулятора температуры, ремонт электропривода	69940.00
М-пресс	Эл.журнал «Управление МКД»	10960.00
МУП ЕРКЦ г.Уфа	Обращение с ТКО	922,27
Нигматуллин А.Н.	Ремонт мягкой кровли	91480.00
ООО "Моби"	Установка и настройка программного обеспечения	10000.00
ОптимастройГарант	Замена транспортного стального трубопровода	70722.00
Офис Трио	Канцтовары	24451.00
Региональный оператор РБ	Ком.услуги	20985,48

Регистратор доменных имен РЕГ.РУ	Регистрация доменного имени	959.00
РУСО-Гарантия СПАО	страхование	9000.00
Ростелеком	Услуги связи	652,75
Сатурн Башкирия	Стройматериалы	238635,54
Секретарев АВ	Метлы чилиговые без черенков	3000.00
Сантехника Онлайн	Зеркало	7497.00
Ситилинк	Жесткий диск, газ.плита	37120.00
Спецавтоматика МФ ООО	Обслуживание ЗПУ	164732.00
Спецавтохозяйство по уборке города	Вывоз ТКО	7970,97
ТД Тракт	Спецодежда	10471,68
ТД Уралэнерго	Светильники	20849,73
УНИКС ООО	За обследование вентканалов	51990,40
Хуснияров Илфар Мазгарович	Заправка картриджа	7200.00
ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ ООО	Оценка ущерба от затопления квартиры.	19000.00
ЦСМ	Ремонт и поверку теплосчетчика	4000.00
Шаймуратова А.Ф.	Ремонт косметический	293560,37
Щепанова РМ ИП	Вывоз снега	6000.00
Хамматова Т.Д.	Сан.тех. материалы, батареи винтили и т.д	227739.00
ЭТП	Установка и врезка насоса на обратку ЦО	10540.00
Энергия	Обслуживание ИТП	271918,36
Южуралкомсервис	Радиаторы, кран шаровой, хомут, трубы ПП,Муфты,	307298,83

IX Аренда (тыс. руб.)

На 2024 год заключены договора с Арендаторами. К ним прилагаются расчеты ежемесячной арендной платы:

- ИП Калюжная Э.Х. (Менделеева, 138 1 п.) – пошив одежды - 3802,5 руб./мес.
- ИП Султанова Е.Ф. (Менделеева, 138 3п) – парикмахерская – 16560 руб./мес.
- ЗАО Уфанет(кровля) – 6875,88 руб./мес.
- Физ.лицо Лайкам Н.А.(чердачное помещение Менделеева, 138 8п 11эт) неж/пом –6027,3руб/мес.
- ООО «Зеленая точка» (кровля) кабельные линии – 6202 руб/мес
- ОАО «Мегафон» (кровля) – кабельные линии – 1608 руб/мес.
- Вымпел-коммуникации (кровля) – кабельные линии – 1115,1 руб/мес.
- ЗАО «ЭР-телеком холдинг» (кровля) – кабельные линии – 3752руб/мес.
- Бикмухаметов И.Ф. аренда –21872,10 руб./мес.
- ОАО МТУ «Кристалл» (кровля)- кабельные линии – 4795 руб./мес.
- Фархутдинов А.Ф. (трубы) точка подключения к домовым инженерным сетям (центральное отопление и горячее водоснабжение, контейнерная площадка) – 11017,8 руб./мес.
- Сулейманов И.Ш. (для установки аппаратуры по очистке и продаже питьевой воды) – 5575 руб./мес. по июль 2024г. С августа 2850 руб. в месяц
- ООО «Астра» (аренда участка стены ул. Менделеева,140/1, сек В) – 2700 руб./мес.
- ООО «София» (аренда участка стены для указателя) – 1792,62 руб/мес.
- ООО «Канон» (аренда участка стены для размещения светового короба) – 282,56 руб./мес.
- РЧЦ ФГУП (аренда кровли 8 подъезда 138дома) – 23238 руб./мес.
- ООО Водоробот-юг - водомат - 2742,64 руб./мес.

- ИП Киняшева Э.В. аренда - 6906,12 руб./мес.
- ИП Фатхлисламов Э. (стена) - 6493,5 руб./мес.
- Мобильные телесистемы (МТС) - 1608 руб./мес.
- Исакова Алина Ринатовна - 2326 руб./мес. по май 2024г.

В течении 2024 года размер арендной платы не пересматривался.

Начислено арендной платы за 2024 год всего – 1625,2 тыс.руб.

в т.ч. ж/д 138, ул. Менделеева – 1310,6 тыс.руб.,
 ж/д 140/1, ул. Менделеева – 248,6 тыс.руб.,
 ж/д 9/1, ул. Г.Горбатова – 53,8 тыс.руб.
 ком.услуги арендаторам - 12,2 тыс.руб.

Поступило за 2024 год – 1594,8тыс.руб.

в.т.ч. ж/д 138, ул. Менделеева – 1317,8 тыс.руб.
 ж/д 140/1, ул. Менделеева – 228,3тыс.руб.,
 ж/д 9/1, ул. Г.Горбатого – 48,7тыс.руб.,

Х. Текущий ремонт (руб.)

В 2024 г. были произведены работы по текущему ремонту на общую сумму 1026,0 тыс.руб. в следующих домах и подъездах:

1. ул. Менделеева, д.138 на общую сумму:456,4тыс. руб. в т.ч.
 ж/д по Менделеева 138 340,2тыс.руб. по дому замена труб.
 ж/д по Менделеева 138 п.6 116,2тыс.руб. ремонт в подъезде
2. ул. Менделеева, д.140/1 на общую сумму: 569,70тыс.руб. в т.ч.
 ж/д по Менделеева 140/1 сек.Б 214,7тыс.руб.
 ж/д по Менделеева 140/1 сек.В 221,4тыс.руб.
 ж/д по Менделеева 140/1 сек Г 133,5тыс.руб.

Все договоры и акты выполненных работ утверждены и подписаны членами правления.

ХІ. Движение денежных средств (в тыс. руб.)

Движение денежных средств осуществляется через банковские расчетные счета.

Остаток денежных средств на 01.01.2024 г.

3757,1тыс.руб.

- на расчетном счете
- на депозитном счете

2045,9 тыс.руб.

1711,2 тыс.руб.

Поступило всего:

23374,8тыс.руб.

В т.ч.

- от собственников жилых/нежилых помещений за ЖКУ
- поступило от аренды
- возмещение за почетного гражданина
- по исполнительному листу
- возврат депозита
- начислен процент по депозиту
- прочее

17478,3 тыс.руб.

1592,7 тыс.руб.

21,8 тыс.руб.

398,3 тыс.руб.

3554,5 тыс.руб.

276,8 тыс.руб.

48,4 тыс.руб.

Расходы и затраты, всего:

23958,9 тыс.руб.

В т.ч.

- оплата поставщикам (подрядчикам) за материалы, услуги,	
- выполненные работы	6559,0 тыс.руб.
- выплата заработной платы (в т.ч. договорам гражданско-правового характера) -	7708,7 тыс.руб.
- налоги и страховые взносы (в т.ч. НДФЛ)	3947,0 тыс.руб.
- банковское обслуживание и проценты банка за ЖКУ	235,8 тыс.руб.
- возмещение ущерба	1070,0 тыс.руб.
- размещение денежных средств на депозите	3831,3 тыс.руб.
- выдача в подотчет	523,0 тыс.руб.
- прочее	84,2 тыс.руб.

Остаток средств на 31.12.2024г., всего - 3449,8тыс.руб.

в том числе:

- на расчетном счете	- 1461,8 тыс.руб.
- на депозитном счете	- 1988,20 тыс.руб.

ХII. Расчеты по оплате труда. (в тыс. руб.)

Оплата труда Работников, компенсационные, стимулирующие и поощрительные выплаты производится согласно штатному расписанию и «Положению об оплате труда».

К окладам дополнительно устанавливаются следующие доплаты:

- ежемесячные премии на основании приказа Председателя правления - 40%;
- за дежурства дворникам и слесарям - сантехникам в выходные и нерабочие праздничные дни в двойном размере или предоставляется другой день отдыха;
- работникам, замещающим временно отсутствующих работников по болезни и на время отпуска - 50%;
- работникам, занятым в уборке лестничных клеток замещающих временно отсутствующих работников по болезни и на время отпуска производится доплата - 100%;
- а также в исключительных случаях доплата производится дворникам -100%;
- оказывается материальная помощь, согласно личным заявлениям, решений членов правления.
- оплачиваются ежегодные отпуска из расчета 28 календарных дней и по листкам по временной нетрудоспособности.

Заработная плата выдается в установленные сроки выплаты два раза в месяц (аванс – 24 числа текущего месяца и окончательный расчет – 9 числа следующего месяца).

Остаток на 01.01.2024г -13,1 тыс.руб.

Начислено за год фонд оплаты труда, с учетом договоров гражданско-правового характера – 8834,7 тыс.руб.

Фактически выплачено с (учетом НДФЛ- 1148,5 тыс.руб.) – 8857,0 тыс.руб.

в т.ч. вознаграждение членам правления	- 475,3 тыс.руб.
вознаграждение ревизионной комиссии	- 20,7тыс.руб.
вознаграждение председателя правления	- 371,3 тыс.руб.

Остаток на 31.12.2024г -0

Проверены документы по сотрудникам ТСЖ: трудовые договора, ГПХ, приказы, штатное расписание, ведомости начисленной и выплаченной заработной платы. В ходе проверки начисления и выплаты заработной платы нарушений не выявлено. Заработная плата за 2024 г. начислена и выплачена в полном объеме. Правильность и своевременность уплаты налоговых платежей с заработной платы подтверждается.

ХІІІ. Учет основных средств (в тыс. руб.)

Основные средства (ОС) ТСЖ учитываются на счете 01 по первоначальной стоимости.
Стоимость основных средств на 01.01.2024 год составляет 1061,2 тыс.руб.

в том числе:

- служебные квартиры	183 тыс.руб.
- автомобиль ДЭУ Нексия (полный износ)	312 тыс.руб.
- видеонаблюдение по ж.д.140/1 (полный износ)	160 тыс.руб.
- видеонаблюдение по ж.д.138 (полный износ)	73 тыс.руб.
- комплект насосного оборудования	230 тыс.руб.
- электромеханический прочистной аппарат	71 тыс.руб.
- прочие (полный износ)	31 тыс.руб.

Износ и амортизация составляет (с учетом 2024 г.) - 771,4 тыс.руб

Остаточная стоимость на 31.12.2024 года по основным средств 289,8 тыс.руб.

В целях обеспечения их сохранности все объекты основных средств закреплены за материально-ответственным лицом.

Нарушений не выявлено.

ХІV Размеры тарифов на жилищно-коммунальные услуги.

Начисление и оплата платежей за жилищные услуги производится по тарифам, утвержденным на общем собрании собственников ТСЖ № 1 от 25.06.2024г.

Оплата за коммунальные ресурсы на содержание мест общего пользования производится согласно норм и тарифов, утвержденных Постановления Правительства РФ и Постановлениями Госкомитета Республики Башкортостан по тарифам.

Размер тарифов, применяемых для расчета в ТСЖ, приведены в таблице.

РАЗМЕР ТАРИФА НА СОДЕРЖАНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЫХ
И НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МЕСЯЦ

Содержание	Единица измерения	Тариф с 01.07.2019-30.06.2020	Тариф с 01.07.2020-30.06.2021	Тариф с 01.07.2021-30.06.2022	Тариф с 01.07.2022-30.06.2023	Тариф с 01.07.2023-30.06.2024	Тариф с 01.07.2024-30.06.2025
для жилых и нежилых помещений по ул.Менделеева ж.д 138	руб./кв. м. общ. пл.	23,21	24,60	24,6	26,32	27,37	27,37
для жилых и нежилых помещений по ул.Менделеева ж.д 140/1	руб./кв. м. общ. пл.	24,33	25,79	25,79	27,6	28,7	28,70
для жилых и нежилых помещений по ул.Генерала Горбатова 9/1	руб./кв. м. общ. пл.	24,11	25,56	25,26	27,71	28,82	28,82

Наименование	Единица измерения	Тариф с 01.07.2020г - 30.06.2021	Тариф с С 01.07.21 по 01.07.2022г	Тариф с 01.07.2022г - 30.11.2022г.	Тариф С 01.12.22 по 30.06.2023г.	Тариф С 01.07.23 по 01.07.2024г	Тариф С 01.07.24 по 01.07.2025г
Электроэнергия - население -с газифицированными домами	руб./кВт. ч.	3,33\3,25	3,5	3,68	4,01	4,01	4,36
-с стационарными электроплитами	руб./кВт. ч.	2,33\2,27	2,45	2,58	2,81	2,81	3,05
-для собственников нежилых помещений	руб./кВт. ч	Коммерческая цена отпущенная ЭСКБ	Коммерческая цена отпущенная ЭСКБ	Коммерческая цена отпущенная ЭСКБ	Коммерческая цена отпущенная ЭСКБ	Коммерческая цена отпущенная ЭСКБ	

XV. Исполнение сметы «Доход-Расход» по статье содержание МКД и арендных платежей за 2024г по ТСЖ в целом (в тыс.руб.)

		факт	по смете	Отклонение в смете	
1	Начислено, всего	18223,3	18153,1	70,2	Смета на 2024 год рассчитана из расчета тарифа Утвержденного с 01.07.2024г
	В т.ч. по жилым домам	138 – 8498,9 140/1 – 7633,3 9/1 - 2091,1	8405,8 7645,9 2101,4	+93,1 -12,6 +23,7	
1.1	Поступления по статье "Содержание"	16628,6	16625,2	+3,4	
	В т.ч. по жилым домам	138 – 7181.2 140/1 – 7405.0 9/1- 2042.4	7180,4 7402,8 2042,0	+0,8 +2,2 +0,4	
1.2	Доходы от сдачи в аренду общего имущества МКд и прочее	1317,0 228,3 48,7	1225,3 243,1 59,0	+91,7 -14,8 -10,3	
2	РАСХОДЫ всего	19298,3	18153,0	+1145,2	Перерасход за счет возмещения ущерба жильцам от затопления
	В т.ч. по жилым домам	138 – 8097,3 140/1 -9320,6 9/1 - 1880,4	8405,8 7645,9 2101,4	-308,5 +1674,7 -221,0	Перерасход за счет возмещения ущерба жильцам от затопления

2.1	Текущий ремонт за счет арендных платежей Всего: В т.ч. по жилым домам	1098,7 138- 877,3 140/1 – 221,4 9/1 0	1527,3 1225,3 243,0 59,0	-590 -348 -21,6 -59,0	
2.3	Работы по содержанию и ремонту конструктивных элементов В т.ч. по жилым домам	1296,5 138- 299,7 140/1 – 918,5 9/1- 78,5	1043,5 405,8 438,9 198,8	231,4 -106,1 +479,8 -120,3	Возмещение ущерба и незапланированный ремонт
2.4	Работы по содержанию и ремонту инженерного оборудования В т.ч. по жилым домам	4151,5 138- 1278,6 140/1- 2520,2 9/1- 352,7	2645,6 1108,1 1181,3 356,2	+1505,9 + 170,5 +1338,9 -3,5	Возмещение ущерба и незапланированный ремонт
2.5	Работы по придомовой территории: В т.ч. по жилым домам	2775,1 138- 1224,4 140/1 - 1210,9 9/1- 339,8	2968,0 1264,9 1377,0 326,1	-192,9 -40,5 -166,0 +13,7	
2.6	Работы по обслуживанию мест общего пользования В т.ч. по жилым домам	1589,6 138 – 705,6 140/1 – 693,3 9/1- 190,7	1722,5 723,5 790,5 208,5	-132,9 -17,9 -97,2 -17,8	
2.7	Дератизация, дезинсекция	32,5	19	+13,5	
2.8	Работы по содержанию и ремонту лифта	1528,8 630,3 783,3 115,2	1457 645,0 681,0 131,0	+71,8 -14,7 +102,3 -15,8	
2.9	Работы по управлению МКД В т.ч. по жилым домам	6824,8 138- 3064,0 140/1- 2959,7 9/1- 801,1	6770,2 3027,2 2924,8 818,2	+54,6 +36,8 +34,9 -17,1	
	* АДС, Обслуживание ЗПУ, ДУ АППЗ, Обслуживание антенны в квартирах, Прием аварийных заявок от населения, Обслуживание ОДС, ЭСКБ электроэнергия МОП, Услуги по начислению квартплаты, содержание АУП, содержание правления, услуги юриста, содержание рев. ком., канц. товары, почтовые расходы, ремонт оргтехники, программное обеспечение, услуги банка, налоги и взносы, содержание служебного авто, консулт. сопровождение, интернет, телефон офиса.				

В целом фактические расходы произведены в пределах исполнения сметы за 2024 год,

**XVI. Начисления по коммунальным ресурсам на содержание мест общего пользования
(в тыс.руб.)**

за 2021-2024гг. по ТСЖ в целом:

п/п	Название РСО	Вид ресурса	Выставленная сумма РСО в ТСЖ за 2021	Выставленная сумма РСО в ТСЖ за 2022	Выставленная сумма РСО в ТСЖ за 2023	Выставленная сумма РСО в ТСЖ за 2024	Разница между 2023 и 2024 годами
1	МУП УИС	СОИ	31,9	91,1	14,02	95,3	+81,30
3	МУП«Уфаводоканал»	СОИ	137	38,1	18,07	53,7	+35,63
4	ЭСКБ	СОИ	559,8	531,4	624,6	1256,8	+632,20
5	ИТОГО		728,7	660,6	656,69	1405,8	749,10

XVII. Дебиторская и кредиторская задолженность (в тыс. руб.)

Общая дебиторская задолженность на 31.12.2024 года 1780.7 тыс.руб.

в том числе ЖКУ собственников жилых/нежилых помещений 1625,0 тыс.руб.

Просроченная свыше 4 месяцев по состоянию на 30.05.2024г. -950,6 тыс.руб.

из них по дому Менделеева, 138 –102,0 тыс.руб. (2022г.-159,3тыс.руб., 2023- 218,6тыс.руб.), в

т.ч.:

адрес	Кол.месяцев	31.05.2023	30.04.2024	30.05.2025
Менделеева, 138 кв.2	6	9488,30		7062,20
Менделеева, 138 кв.4	30	18644,31	28581,95	56551,29
Менделеева, 138 кв.159	5			19461,34
Менделеева, 138 кв.163	6			12293,15
Менделеева, 138 кв.312А	5			6655.60

по дому Менделеева, 140/1 -418,3тыс.руб. (2022г.-1113,7тыс.руб.,2023-704,3тыс.руб.), в т.ч.:

адрес	Кол.месяцев	31.12.2023	31.12.2024	30.05.2024
Менделеева, 140/1 кв.14	4			16205,14
Менделеева, 140/1 кв.31	12			59277,03
Менделеева, 140/1 кв.66	29	139343,03	114116,56	129231.73
Менделеева, 140/1 кв.72	6			8208.39
Менделеева, 140/1 кв.96	5			15700.16
Менделеева, 140/1 кв.124	29	143956,01	114153,96	129146.60
Менделеева, 140/1 кв.136	4			13541,19
Менделеева, 140/1 н\ж.167	4			21091,11
Менделеева, 140/1 н\ж.74,3	4			9385,68

Менделеева, 140/1 н\ж.8,4	4			9500,88	
Менделеева, 140/1 н\ж.44,1				6984,40	

по дому Г. Горбатова, 9/1 - 430,3тыс.руб. (2022г.-105,3тыс.руб.,2023г.- 355,6тыс.руб.),в т.ч.:

адрес	Кол. месяцев	31.05.2023	30.04.2024	30.05.2025	
Г.Горбатова, 9/1 кв.24	4	33386,66	69237,61	31958,26	
Г.Горбатова, 9/1 кв.30	63	201359,11	256526,02	361842,14	
Г.Горбатова, 9/1 кв.47	7			36486,45	

по Арендаторам задолженности нет, только текущие начисления.

Поставщики и подрядчики

- 91.4 тыс.руб.

Кредиторская задолженность на 31.12.2024 г. – 276,00тыс.руб

XVIII. Судебные производства.

Работа ТСЖ по взысканию задолженности за ЖКУ проводится ежемесячно. В адрес неплательщиков направляются уведомления, предписания, предложения о досудебном урегулировании по ликвидации указанных сумм задолженности, всего было отправлено 27 письма.

За период с 01.01.2024г по 31.12.2024г было подано 8 заявлений о вынесении судебных приказов по взысканию задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги на общую сумму 454,21 тыс.руб.

В т.ч. передано в УФССП России по РБ 6 судебных приказов на принудительное взыскание задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные платежи.

От службы судебных приставов на р\сч. ТСЖ поступило 404,2 тыс.руб.

В 2024 г выплачен ущерб имуществу собственников помещений в результате аварийной протечки общедомовых инженерных сетей ХВС, ГВС, ЦО, в размере 1 173,4 тыс.руб.

XIX. Итоговые выводы Ревизионной комиссии.

По итогам ревизионной проверки деятельности ТСЖ за 2024 год сделаны следующие выводы:

1. Финансово-хозяйственная деятельность ТСЖ осуществляется в соответствии с решениями Общего собрания членов ТСЖ и Правления, и не противоречит законодательству Российской Федерации.
2. Бухгалтерский, налоговый и кадровый учет в товариществе ведется в соответствии с требованиями законодательства и нормативными актами РФ.
3. Документы на бумажных носителях соответствуют документам в электронном виде.
4. При проведении ревизии документы были предоставлены полностью.
5. Документы предоставлялись по мере запросов, был обеспечен полный доступ к финансовой, бухгалтерской, хозяйственной и прочей документации ТСЖ.
6. Начисления коммунальных ресурсов осуществлялось строго по установленным тарифам и нормативам Государственного комитета Республики Башкортостан по тарифам.
7. Произведенные расходы соответствуют уставной деятельности, и произведены в соответствии со сметой по каждому дому отдельно.
8. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов достоверно отражает результаты финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год.

В целом доходы и расходы за 2024 год выполнены в пределах сметы на 2024г.

Факты нецелевого использования средств ТСЖ и нарушений по расходованию денежных средств - не выявлены.

9. Решения по расходованию средств ТСЖ принимались членами правления и отражены в протоколах заседаний.
10. Расходы по коммунальным ресурсам на содержание мест общего пользования воды и электроэнергии составили:
 - за 2022 год – 660,6 тыс.руб.
 - за 2023 год - 656,69 тыс.руб.
 - за 2024 год – 1405,8 тыс.руб.

11. В 2024 г. были произведены работы по текущему ремонту на общую сумму 1026,0 тыс.руб. в следующих домах и подъездах:

ул. Менделеева, д.138 на общую сумму:456,4тыс. руб. в т.ч.
ж/д по Менделеева 138 340,2тыс.руб. по дому замена труб.
ж/д по Менделеева 138 п.б 116,2тыс.руб. ремонт в подъезде
ул. Менделеева, д.140/1 на общую сумму: 569,70тыс.руб. в т.ч.
ж/д по Менделеева 140/1 сек.Б 214,7тыс.руб.
ж/д по Менделеева 140/1 сек.В 221,4тыс.руб.
ж/д по Менделеева 140/1 сек Г 133,5тыс.руб.

Все договоры и акты выполненных работ утверждены и подписаны членами правления.

Задолженность собственников жилых/нежилых помещений

на 01.01.2022 – 2295,00тыс.руб.

на 01.01.2023 – 2531,20 тыс.руб.,

на 01.01.2024 – 1899,3 тыс.руб.

просроченная свыше 4 месяцев по состоянию на 31.05.2025г. -1278,6 тыс.руб.

За 2024 год размер задолженности собственников уменьшился на 631,9тыс.руб.,

12. Работа ТСЖ по взысканию задолженности за ЖКУ проводится ежемесячно. В адрес неплательщиков направляются уведомления, предписания, предложения о

досудебном урегулировании по ликвидации указанных сумм задолженности, всего было отправлено 27 письма.

За период с 01.01.2024г по 31.12.2024г было подано 8 заявлений о вынесении судебных приказов по взысканию задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги на общую сумму 454,2 тыс. руб.

В т.ч. передано в УФССП России по РБ 6 судебных приказов на принудительное взыскание задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные платежи.

От службы судебных приставов на р\сч. ТСЖ поступило в сумме 404,2тыс.руб.

13. Кредиторская задолженность:

на 01.01.2022 – 627 тыс.руб.

на 01.01.2023 – 630,2 тыс.руб.

на 01.01.2024 - кредиторская задолженность отсутствует

на 01.01.2025 – 278,0 тыс.руб.

14. Анализ предоставленных договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями показал, что договорно-правовая работа председателя Правления от имени ТСЖ в 2024 г. в пределах компетенции Товарищества. Проверены договоры и расчеты с подрядными организациями, акты выполненных работ. Расчеты производились безналичным путем на основании выставленных счетов в пределах сумм, указанных в договоре. Все финансовые документы (включая договора, акты приема-передачи и акты приемки выполненных работ, накладные, счета-фактуры и платежные поручения) ведутся в соответствии с требованиями законодательства.

15. Списание ГСМ для служебного автомобиля ДЭУ НЕКСИЯ (полная амортизация) в проверяемом периоде производилась на основании путевых листов по фактическому расходу, и составило – 57,9 тыс. рублей.

16. Нецелевого использования средств полученных на приобретение ГСМ не установлено.

17. В 2024 г выплачен ущерб имуществу собственников помещений в результате аварийной протечки общедомовых инженерных сетей ХВС, ГВС, ЦО, в размере 1 173,4 тыс.руб.

XX. Рекомендации ревизионной комиссии:

1. При заключении договоров на выполнение масштабных и затратных работ предварительно проводить процедуру конкурсной оценки предложений.
2. Правлению ТСЖ провести работу по возможной оптимизации стоимости работ по содержанию и техническому обслуживанию.
3. Работа ТСЖ по взысканию задолженности с должников (неплательщиков), признана успешной. Вместе с тем в случае необходимости ТСЖ рекомендуется применять более жесткие меры в отношении неплательщиков, предусмотренные жилищным законодательством РФ, с целью недопущения ущемления прав собственников, являющихся добросовестными плательщиками, в виде возможного отключения подачи ресурсов.
4. В целях повышения дисциплины оплаты и сокращения дебиторской задолженности за ЖКУ, необходимо:
 - составить план мероприятий по сокращению просроченной задолженности на 2024г и установить контроль за сроком его исполнением.
 - систематически проводить разъяснительную работу среди собственников квартир об их ответственности по своевременной оплате.
 - применять более жесткие меры к неплательщикам, имеющих задолженность за ЖКУ более 3-х месяцев.

5. Продолжать работу по установке антимагнитных пломб на индивидуальные приборы учета для сокращения расходов на коммунальные ресурсы мест общего пользования.
6. Производить обследование общедомовых инженерных сетей в местах общего пользования на предмет утечки воды, образования следов коррозии, исправности запорной арматуры не реже одного раза в квартал.
7. Производить обследование общедомовых инженерных сетей и внутриквартирной разводки в жилых и нежилых помещениях на предмет утечки воды, образования следов коррозии, исправности запорной арматуры, состояния антимагнитных пломб на водосчетчиках не реже одного раза в год.

XXI. Заключение ревизионной комиссии на основе выборочной проверки.

1. Основная задача ТСЖ по обеспечению надлежащего содержания и текущего ремонта общего имущества многоквартирных домов в 2024 году - выполнена.

Финансово-хозяйственную деятельность ТСЖ «Содружество» за 2024 год признать удовлетворительной.

2 Настоящий отчет составлен в трех экземплярах, первый экземпляр передан в Правление ТСЖ, второй экземпляр остается у ревизионной комиссии, третий - в бухгалтерии ТСЖ.

Председатель комиссии



Шакирова Э.Ф.

Члены комиссии

Запивалов С.Г.

Каюмов Р.К.

Ознакомлены:

Председатель правления

Гл. инженер

Гл.бухгалтер

Бухгалтер



Якупова Н.П.

Куликов М.В.

Дударева Л.М.

Ялалутдинова Р.Х.